

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
<b>LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS MENORES A 60 METROS</b>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DDU/01/2024
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN			
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO	
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER: LA QUE INDICA EL DOCUMENTO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> DIRECCIÓN WEB <input type="checkbox"/> NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE PRETENDE REALIZAR CONSTRUCCIÓN MENOR A 60 M2	
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ, PARA VERIFICAR QUE SE LLEVE A CABO DE LA MANERA DESCRITA.	
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias
FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,			
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTÍCULOS 18.20, 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
*CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	SI	1	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1	
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1	
*CROQUIS DE LO QUE SE VA A CONSTRUIR ACOTADO	SI	1	
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	SI	1	
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
*CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO	SI	1	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1	
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1	
*CROQUIS DE LO QUE SE VA A CONSTRUIR ACOTADO	SI	1	
*ACTA CONSTITUTIVA	SI	1	
*PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	1	
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
*CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO	SI	1	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1	
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1	
*CROQUIS DE LO QUE SE VA A CONSTRUIR ACOTADO	SI	1	
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	SI	1	

*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)		SI	1	1
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DIA			
COSTO:	\$ 32 PESOS POR METRO CUADRADO HABITACIONAL Y \$53 PESOS POR METRO CUADRADO COMERCIAL	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X
			TARJETA DE DÉBITO	X
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE TENGO QUE HACER CUANDO TERMINE LA CONSTRUCCIÓN?						
RESPUESTA:	DAR AVISO PARA QUE SE REALICE LA INSPECCIÓN Y OTORGAR CONSTANCIA POR TERMINACIÓN DE OBRA						



PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?
RESPUESTA:	NO, TENDRÍA QUE SOLICITAR LICENCIA POR LA NUEVA CONSTRUCCIÓN SI ES QUE NO LA TUVIERA
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ QUE VIDENCIA TIENE LA LICENCIA?
RESPUESTA:	UN AÑO A PARTIR DE LA EXPEDICION
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	



ELABORÓ:  LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	VISTO BUENO:  LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>20</u> / <u>ENERO</u> / <u>2024</u>
--	--	---

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS MAYORES A LOS 60 M2, AMPLIACIÓN, PLANTA ALTA, LOCAL COMERCIAL</b>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DDU/02/2024
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
DOCUMENTO A OBTENER:	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	LA QUE INDICA EL DOCUMENTO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE PRETENDE REALIZAR CONSTRUCCIONES MAYORES A LOS 60 M2, AMPLIACIÓN, PLANTA ALTA, LOCAL COMERCIAL		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA OTORGARSE LA CONSTANCIA DE TERMINACION DE LA OBRA		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTÍCULOS 18.20, 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
*CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	SI	1	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1	
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1	
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	SI	1	
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE	SI	1	
(REQUISITO INTERNO)	SI	1	
*LICENCIA DE USO DE SUELO	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
*CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	SI	1	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1	
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1	
*ACTA CONSTITUTIVA	SI	1	
*PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	1	
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1	
*LICENCIA DE USO DE SUELO	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1	
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			



<ul style="list-style-type: none"> <li>* DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD</li> <li>* CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL</li> <li>* IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO</li> <li>* LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN</li> <li>* CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO</li> <li>* RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)</li> <li>* LICENCIA DE USO DE SUELO</li> <li>* ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO</li> <li>* ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL</li> <li>* ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO</li> </ul>	SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO	1 1 1 1 1 1 1 1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TRES DIAS HABILES		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DIA		
COSTO:	\$ 32 PESOS POR METRO CUADRADO HABITACIONAL Y \$53 PESOS POR METRO CUADRADO COMERCIAL	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL		
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE		
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA PICTA	NO APLICA		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:							
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO							
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES							
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO	NO. INT. Y EXT.:	15A							
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN		MUNICIPIO:	TULTEPEC							
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS								
LADA:	55	TELÉFONOS:	50855213	EXTS.:	117	FAX:	NO APLICA	CORREO ELECTRÓNICO:	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>											
OFICINA:	NO APLICA										
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA										
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA				
COLONIA:	NO APLICA				MUNICIPIO:	NO APLICA					
C.P.:	NO APLICA		HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA							
LADA:	55	TELÉFONOS:			EXTS.:			FAX:	NO APLICA	CORREO ELECTRÓNICO:	NO APLICA

N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	QUE TENGO QUE HACER CUANDO TERMINE LA CONSTRUCCIÓN			
RESPUESTA:	DAR AVISO PARA QUE SE REALICE LA INSPECCIÓN Y OTORGAR CONSTANCIA POR TERMINACIÓN DE OBRA			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?			
RESPUESTA:	NO, TENDRÍA QUE SOLICITAR LICENCIA POR LA NUEVA CONSTRUCCIÓN SI ES QUE NO LA TUVIERA			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿ Qué VIGENCIA TIENE?			
RESPUESTA:	UN AÑO A PARTIR DE LA EXPEDICION			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				
<b>NINGUNO</b>				



ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		<u>20 / ENERO / 2024</u>
LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
<b>LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EN FRACCIONAMIENTO, CONDOMINIOS Y/O CONJUNTOS URBANOS</b>				
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DDU/03/2024	
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN EN FRACCIONAMIENTO, CONDOMINIOS Y/O CONJUNTOS URBANOS				
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN	VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	LA QUE INDICA EL DOCUMENTO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE PRETENDE REALIZAR CONSTRUCCIONES EN FRACCIONAMIENTO, CONDOMINIOS Y/O CONJUNTOS URBANOS		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA OTORGARSE LA CONSTANCIA DE TERMINACION DE LA OBRA		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>				
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTÍCULOS 18.20, 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1		
*LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN	SI	1		
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	SI	1		
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1		
*LICENCIA DE USO DE SUELO	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>				
* DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1		
*ACTA CONSTITUTIVA	SI	1		
*PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	1		
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1		
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>				

* DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD * IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO * LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN * CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO * RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) * ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO * ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL * ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO	1 1 1 1 1 1 1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TRES DIAS HABILES						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	UN DIA						
COSTO:	<b>\$ 38 PESOS POR METRO CUADRADO HABITACIONAL</b>	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	<b>EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL</b>						
OTRAS ALTERNATIVAS:	<b>NO APLICA</b>						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	<b>NO APLICA</b>						

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
<b>DIRECCION DE DESARROLLO URBANO</b>				<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO</b>			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO	NO. INT. Y EXT.:	15A			
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN		MUNICIPIO:	TULTEPEC			
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			
55	50855213	117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com			
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	<b>NO APLICA</b>						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	<b>NO APLICA</b>						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA			
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA			
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:			



N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA			
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>				
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE TENGO QUE HACER CUANDO TERMINE LA CONSTRUCCIÓN			
RESPUESTA:	DAR AVISO PARA QUE SE REALICE LA INSPECCIÓN Y OTORGAR CONSTANCIA POR TERMINACIÓN DE OBRA			
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?			
RESPUESTA:	NO, TENDRÍA QUE SOLICITAR LICENCIA POR LA NUEVA CONSTRUCCIÓN SI ES QUE NO LA TUVIERA			
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Cuál ES LA VIGENCIA DE LA LICENCIA?			
RESPUESTA:	UN AÑO A PARTIR DE LA EMISION			
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>				
<b>NINGUNO</b>				



<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>_____ LIC. PAULA BETZABÉ URBAN CERVANTES</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">_20 / ENERO / 2024_.</p>
---	--	--

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>REGULARIZACIÓN DE OBRA MAYOR A 60 M2</b>						
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		DDU/04/2024	
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE LA REGULARIZACION DE LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN EXISTENTES						
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO				
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN		VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		LA QUE INDICA EL DOCUMENTO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE HAYAN HECHO CONSTRUCCIONES ISN EL PREVIO PERMISO				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA OTORGARSE LA CONSTANCIA DE TERMINACION DE LA OBRA				
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *LICENCIA DE USO DE SUELO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL *ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO			SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.20, 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN *ACTA CONSTITUTIVA *PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *LICENCIA DE USO DE SUELO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL *ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO			SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO	I DE CADA UNA	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	



INSTITUCIONES PÚBLICAS						
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *LICENCIAS ANTERIORES SI YA EXISTE CONSTRUCCIÓN *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *LICENCIA DE USO DE SUELO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO *ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL *ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO	1 1 1 1 1 1 1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE			
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TRES DIAS HABILES					
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	TRES DIAS HABILES					
COSTO:	\$ 38 PESOS POR METRO CUADRADO HABITACIONAL Y \$53 PESOS POR METRO CUADRADO COMERCIAL	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL					
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA					
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE					
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA					

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:				LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES			
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO		NO. INT. Y EXT.:	15A		
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN		MUNICIPIO:	TULTEPEC			
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA		MUNICIPIO:	NO APLICA			

C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA		
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE TENGO QUE HACER CUANDO TENGA CONSTANCIA DE REGULARIZACION				
RESPUESTA:	DAR AVISO PARA QUE SE REALICE LA INSPECCIÓN Y OTORGAR CONSTANCIA POR TERMINACIÓN DE OBRA				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?				
RESPUESTA:	NO, TENDRÍA QUE SOLICITAR LICENCIA POR LA NUEVA CONSTRUCCIÓN SI ES QUE NO LA TUVIERA				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?				
RESPUESTA:	NO TIENE VIGENCIA PORQUE UNICAMENTE AVALA REGULARIZAR LA CONSTRUCCION YA EXISTENTE				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
<b>NINGUNO</b>					



<p>ELABORÓ:</p>  <p>_____ LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES</p>	<p>VISTO BUENO:</p>  <p>_____ LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p style="text-align: center;">20 / ENERO / 2024</p>
--	---	---





## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO: <input type="checkbox"/>
<b>REGULARIZACIÓN DE OBRA EN FRACCIONAMIENTO, CONDOMINIOS Y/O CONJUNTOS URBANOS</b>					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		DDU/05/2024
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE LA CONSTRUCCIÓN O AMPLIACIÓN EN FRACCIONAMIENTO, CONDOMINIOS Y/O CONJUNTOS URBANOS					
FUNDAMENTO LEGAL:		<b>ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO</b>			
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN		VIGENCIA DEL DOCUMENTO O A OBTENER:	LA QUE INDICA EL DOCUMENTO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB NO APLICA	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE HAYAN HECHO CONSTRUCCIONES SIN EL PREVIO PERMISO			
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA OTORGARSE LA CONSTANCIA DE TERMINACION DE LA OBRA			
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>					
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTÍCULOS 18.20, 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1			
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	SI	1			
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>					
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SI	1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO	SI	1			
*ACTA CONSTITUTIVA	SI	1			
*PODER NOTARIAL DEL REPRESENTANTE LEGAL	SI	1			
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL	SI	1			
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO	SI	1			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>					
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD	SOLO DE LOS PLANOS Y MEMORIA DE CALCULO		1	ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
*IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO			1		
*CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO			1		
*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)			1		
*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ARQUITECTÓNICO			1		

*ORIGINAL Y COPIA DEL PLANO ESTRUCTURAL		1	
*ORIGINAL Y COPIA DE LA MEMORIA DE CALCULO		1	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TRES DIAS HABILES		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	TRES DIAS HABILES		
COSTO:	<b>\$ 38 PESOS POR METRO CUADRADO HABITACIONAL</b>	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/> EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	<b>EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL</b>		
OTRAS ALTERNATIVAS:	<b>NO APLICA</b>		
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE		
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA	<b>NO APLICA</b>		

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
<b>DIRECCION DE DESARROLLO URBANO</b>				<b>DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO</b>			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO				NO. INT. Y EXT.:	15A
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA				NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿QUE TENGO QUE HACER CUANDO TERMINE LA CONSTRUCCIÓN						
RESPUESTA:	DAR AVISO PARA QUE SE REALICE LA INSPECCIÓN Y OTORGAR CONSTANCIA POR TERMINACIÓN DE OBRA						



PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?
RESPUESTA:	NO, TENDRÍA QUE SOLICITAR LICENCIA POR LA NUEVA CONSTRUCCIÓN SI ES QUE NO LA TUVIERA
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	NO TIENE VIGENCIA PORQUE UNICAMENTE AVALA REGULARIZAR LA CONSTRUCCION YA EXISTENTE
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:  LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	 VISTO BUENO:  LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:  20 / ENERO / 2024
---	---	--

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL</b>			
DESCRIPCIÓN:	Código de la Cédula	DDU/06/2024	
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE CONOCER SI SE ENCUENTRA UNA RESTRICCIÓN DE CONSTRUCCIÓN HACIA LA VIA PÚBLICA Y OTORGAR EL NÚMERO OFICIAL DEL INMUEBLE			
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTÍCULO 18.35 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO		
DOCUMENTO A OBTENER:	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE PRETENDA CONSTRUIR EN EL PREDIO		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA OBTENER EL DATO DE SI EXISTE RESTRICCIÓN DE CONSTRUCCIÓN		
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SÍ o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD DEL VENDEDOR *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO Y VENDEDOR *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO DE LOTIFICACION EN CASO DE SER UNA SUBDIVISION	NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.35 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD DEL VENDEDOR *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO Y VENDEDOR *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO DE LOTIFICACION EN CASO DE SER UNA SUBDIVISION	NO	1 DE CADA UNA	ARTICULO 18.35 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD DEL VENDEDOR *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO Y VENDEDOR *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO	NO	1 DE CADA UNA	ARTICULO 18.35 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE



*RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO DE LOTIFICACION EN CASO DE SER UNA SUBDIVISION				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN OCHO DIAS HABILES			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	8 DIAS HABILES			
COSTO:	\$ 615 DE UNO A 15 METROS Y \$ 205 POR EL NUMERO OFICIAL	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X
			TARJETA DE DÉBITO	X
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PARA QUE TENGO QUE REALIZAR LA VERIFICACION?						

RESPUESTA:	PARA VERIFICAR QUE NO EXISTA RESTRICCIÓN DE CONSTRUCCIÓN
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?
RESPUESTA:	NO, ESTE DOCUMENTO NO PERMITE CONSTRUCCIÓN
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	NO TIENE VIGENCIA
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	 LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	<u>20</u> / <u>ENERO</u> / <u>2024</u>



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:		TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:
<b>CONSTANCIA DE TERMINACION DE OBRA</b>			
DESCRIPCIÓN:		Código de la Cédula	DDU/07/2024
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE EVALUAR QUE LA OBRA SE REALIZO CONFORME A LOS PLANOS REGISTRADOS Y SE ENCUENTRA EN TOTAL CONCLUSION			
FUNDAMENTO LEGAL:		<b>ARTICULO 18.33 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO</b>	
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE TERMINACION DE OBRA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB NO APLICA
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		CUANDO SE ENCUENTRE CONCLUIDA LA CONSTRUCCION	
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		SÍ, DEBE VERIFICARSE PARA VER QUE SE CONCLUYO LA CONSTRUCCION	
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO QUE FUE AUTORIZADO EN LA LICENCIA DE CONSTRUCCION		NO	I DE CADA UNA
ARTÍCULOS 18.33 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO QUE FUE AUTORIZADO EN LA LICENCIA DE CONSTRUCCION		NO	I DE CADA UNA
ARTICULO 18.33 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>			
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *PLANO QUE FUE AUTORIZADO EN LA LICENCIA DE CONSTRUCCION		NO	I DE CADA UNA
ARTICULO 18.33 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE			

PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN OCHO DIAS HABILES			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	8 DIAS HABILES			
COSTO:	\$ 470 DE UNO A 100 METROS	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X
			TARJETA DE DÉBITO	X
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondedesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿PARA QUE TENGO QUE REALIZAR LA VERIFICACION?						
RESPUESTA:	PARA VERIFICAR QUE LA OBRA ESTE CONCLUIDA EN SU TOTALIDAD						



PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿CON ESTE DOCUMENTO PUEDO CONSTRUIR LO QUE QUIERA?
RESPUESTA:	NO, ESTE DOCUMENTO NO PERMITE CONSTRUCCION
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	NO TIENE VIGENCIA
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:		VISTO BUENO:		FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES		<u>20 / ENERO / 2024</u>



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION</b>							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula	DDU/08/2024		
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE CONOCER EL USO DE SUELO CON EL QUE CUENTA UN INMUEBLE							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 5.54 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE ZONIFICACION			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
			<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO SE REQUIERE CONOCER EL USO DE SUELO DE UN INMUEBLE				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NO APLICA				
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.54 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.54 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.54 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO					



PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	8 DIAS HABILES			
COSTO:	\$ 309 PESOS	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>
			TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondedesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON ESTO PUEDO CONSTRUIR?						
RESPUESTA:	NO, ESTE NO ES PARA CONSTRUCCION						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA QUE ME SIRVE ESTE DOCUMENTO?						
RESPUESTA:	PARA CONOCER EL USO DE SUELO DEL INMUEBLE						

PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	NO EXISTE VIGENCIA, HASTA EN TANTO NO SE MODIFIQUE EL PLAN DE DESARROLLO URBANO MUNICIPAL
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		<u>20 / ENERO / 2024.</u>
LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE: <input checked="" type="checkbox"/>		SERVICIO:	
<b>LICENCIA DE USO DE SUELO</b>							
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		DDU/09/2024		
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE CONOCER LOS USOS ESPECIFICOS DE UN INMUEBLE							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 5.55 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE USO DE SUELO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		UN AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA	
			<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO SE REQUIERE CONOCER EL USO ESPECIFICO DE UN INMUEBLE				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			SI, PARA VERIFICAR QUE LO QUE SE ENCUENTRA CONSTRUIDO O EL GIRO COMERCIAL ESTEN DENTRO DE LOS USOS PERMITIDOS CON EL USO DE SUELO DEL INMUEBLE				
REQUISITOS:				ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,	
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.55 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.55 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)				NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.55 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TRES DIAS HABILES					

PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	3 DIAS HABLES						
COSTO:	\$ 1085.00 PESOS, 2714.00, 3800.00 Y 6514.00 SEGÚN SEA EL CASO	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS					
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X	TARJETA DE DÉBITO	X	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL						
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA						
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE						
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA						

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:		NO APLICA			
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON ESTO PUEDO CONSTRUIR?						
RESPUESTA:	NO, ESTE NO ES PARA CONSTRUCCION						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA QUE ME SIRVE ESTE DOCUMENTO?						
RESPUESTA:	PARA CONOCERLOS USOS ESPECIFICOS DEL INMUEBLE						



PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	SI, TIENE VIGENCIA DE UN AÑO
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:		VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
			<u>20 / ENERO / 2024</u>
LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>CAMBIO DE USO DE SUELO</b>							
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula	DDU/10/2024			
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE CAMBIAR EL USO DE SUELO CON EL QUE CUENTA UN INMUEBLE EN ESPECIFICO							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 5.57 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:		AUTORIZACION DE CAMBIO DE USO DE SUELO			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		NO APLICA
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA		
			<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO EL INMUEBLE NO CUENTA CON ALGUN USO ESPECIFICO QUE SE REQUIERE PARA CONSTRUCCION O GIRO COMERCIAL				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			SI, PARA VERIFICAR QUE EL USO DE SUELO SOLICITADO SEA FACTIBLE CON EL ENTORNO				
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION *ANTEPROYECTO DE LA CONSTRUCCION			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.57 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION *ANTEPROYECTO DE LA CONSTRUCCION			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.57 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION *ANTEPROYECTO DE LA CONSTRUCCION			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 5.57 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		



PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN TREINTA DIAS HABILES			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	30 DIAS HABILES			
COSTO:	\$ 1085.00 PESOS, 2714.00, 3800.00 Y 6514.00 SEGÚN SEA EL CASO	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIOS DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO <input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO <input checked="" type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA			
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA			

DEPENDENCIA U ORGANISMO:		UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:		
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO		DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES		
DOMICILIO:	CALLE: MARIANO ESCOBEDO	NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN	MUNICIPIO:	TULTEPEC	
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
55	50855213	117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>				
OFICINA:	NO APLICA			
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA			
DOMICILIO:	CALLE: NO APLICA	NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA	MUNICIPIO:	NO APLICA	
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA	
LADA:	TELÉFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:
N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA			

INFORMACIÓN ADICIONAL

PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON ESTO PUEDO CONSTRUIR?
RESPUESTA:	NO, ESTE NO ES PARA CONSTRUCCION
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA QUE ME SIRVE ESTE DOCUMENTO?
RESPUESTA:	PARA OBTENER EL USO DE SUELO QUE REQUIERE PARA EL APROBECAMIENTO DEL INMUEBLE
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	NO. NO CUENTA CON VIGENCIA

TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS

NINGUNO

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	 LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	<u>20 / ENERO / 2024.</u>



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	<input type="checkbox"/>
<b>DEMOLICION</b>							
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula	DDU/11/2024			
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE REALIZAR LA DEMOLICION TOTAL O PARCIAL DE UNA CONSTRUCCION EXISTENTE							
FUNDAMENTO LEGAL:		ARTICULO 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO					
DOCUMENTO A OBTENER:		LICENCIA DE DEMOLICION			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:		UN AÑO
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		NO APLICA	
			<input checked="" type="checkbox"/>				
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			CUANDO SE REQUIERA REALIZAR LA DEMOLICION DE CONSTRUCCION EXISTENTE				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			NO APLICA				
REQUISITOS:			ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION *MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA DEMOLICION FIRMADA POR PERITO			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION *MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA DEMOLICION FIRMADA POR PERITO			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO) *CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACION			NO	I DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.21 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE		

<b>*MEMORIA DESCRIPTIVA DE LA DEMOLICION FIRMADA POR PERITO</b>				
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO</b>	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN UN DIAS HABILES			
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA</b>	I UN DIA HABIL			
<b>COSTO:</b>	\$ 1218.00 PESOS DE UNO A 100 METROS	Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS		
<b>FORMA DE PAGO:</b>	EFFECTIVO	X	TARJETA DE CRÉDITO	X
			TARJETA DE DÉBITO	X
				EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DÓNDE PODRÁ PAGARSE:</b>	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL			
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>	NO APLICA			
<b>CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE</b>	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE			
<b>APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA</b>	NO APLICA			

<b>DEPENDENCIA U ORGANISMO:</b>			<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:</b>		
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO			DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO		
<b>TITULAR DE LA DEPENDENCIA:</b>		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES			
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	MARIANO ESCOBEDO	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	15A	
<b>COLONIA:</b>	BARRIO DEL CARMEN		<b>MUNICIPIO:</b>	TULTEPEC	
<b>C.P.:</b>	549060	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
55	50855213	117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
<b>OFICINA:</b>	NO APLICA				
<b>NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:</b>	NO APLICA				
<b>DOMICILIO:</b>	<b>CALLE:</b>	NO APLICA	<b>NO. INT. Y EXT.:</b>	NO APLICA	
<b>COLONIA:</b>	NO APLICA		<b>MUNICIPIO:</b>	NO APLICA	
<b>C.P.:</b>	NO APLICA	<b>HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:</b>	NO APLICA		
<b>LADA:</b>	<b>TELÉFONOS:</b>	<b>EXTS.:</b>	<b>FAX:</b>	<b>CORREO ELECTRÓNICO:</b>	
N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	



FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>	
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON ESTO PUEDO CONSTRUIR?
RESPUESTA:	NO, ESTE NO ES PARA CONSTRUCCION
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA QUE ME SIRVE ESTE DOCUMENTO?
RESPUESTA:	PARA REALIZAR LA DEMOLICION DE LA CONSTRUCCION EXISTENTE
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?
RESPUESTA:	UN AÑO FISCAL
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>	
<b>NINGUNO</b>	

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	 LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	<u>20 / ENERO / 2024</u>

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:				TRÁMITE:	<input checked="" type="checkbox"/>	SERVICIO:	
<b>PERMISO DE RUPTURA Y O CORTE DE BANQUETA O PAVIMENTO</b>							
DESCRIPCIÓN:				Código de la Cédula	DDU/12/2024		
ES EL DOCUMENTO QUE PERMITE REALIZAR LA RUPTURA O CORTE DE PAVIMENTO							
FUNDAMENTO LEGAL:	ARTICULO 18.30 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO						
DOCUMENTO A OBTENER:	PERMISO DE RUPTURA Y O CORTE				VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	LA QUE INDIQUE EL DOCUMENTO	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:	SI	NO	DIRECCIÓN WEB	NO APLICA			
		<input checked="" type="checkbox"/>					
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:	CUANDO SE TENGA LA NESECIDAD DE MODIFICACION DE LA VIA PUBLICA						
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA	NO APLICA						
REQUISITOS:	ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con numero la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,				
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.30 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE				
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.30 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE				
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>							
*DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD *ALINEAMIENTO Y CROQUIS DE UBICACIÓN *IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO *CARTA PODE EN CASO DE NO SER EL PROPIETARIO *RECIBO DE PREDIO Y AGUA AL CORRIENTE (REQUISITO INTERNO)	NO	1 DE CADA UNA	ARTÍCULOS 18.30 DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO, FORMACIÓN DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL TRAMITE				
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO	PRESENTARSE A LAS OFICINAS QUE OCUPA ESTA DIRECCION CON LOS DOCUMENTOS SOLICITADOS, HACER EL PAGO, Y POSTERIORMENTE ESPERAR LA ENTREGA DEL DOCUMENTO EN UN DIA HABLES						
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	1 UN DIA HABIL						
COSTO:	\$ 109.00 PESOS PARA PERSONAS FISICAS Y 163.00 PARA PERSONA MORAL		Fundamento Jurídico 144 CODIGO FINANCIO DEL ESTADO DE MEXICO Y MUNICIPIOS				
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CRÉDITO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE DÉBITO	<input checked="" type="checkbox"/>	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)



DÓNDE PODRÁ PAGARSE:	EN CAJA DE TESORERÍA MUNICIPAL
OTRAS ALTERNATIVAS:	NO APLICA
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	CUMPLIR CON LOS REQUISITOS QUE SE SOLICITAN Y CUBRIR EL COSTO DEL TRAMITE
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	NO APLICA

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
DIRECCION DE DESARROLLO URBANO				DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES					
DOMICILIO:	CALLE:	MARIANO ESCOBEDO			NO. INT. Y EXT.:	15A	
COLONIA:	BARRIO DEL CARMEN			MUNICIPIO:	TULTEPEC		
C.P.:	549060	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HORAS Y SÁBADO DE 9: A 13: 00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	50855213		117	NO APLICA	direcciondesarrollourbanotulte@gmail.com		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	NO APLICA						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	NO APLICA						
DOMICILIO:	CALLE:	NO APLICA			NO. INT. Y EXT.:	NO APLICA	
COLONIA:	NO APLICA			MUNICIPIO:	NO APLICA		
C.P.:	NO APLICA	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	NO APLICA				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	NO APLICA		NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA		
FORMATO(S) DESCARGABLES	NO APLICA						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿CON ESTO PUEDO CONSTRUIR?						
RESPUESTA:	NO, ESTE NO ES PARA CONSTRUCCION						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿PARA QUE ME SIRVE ESTE DOCUMENTO?						
RESPUESTA:	PARA REALIZAR LA DEMOLICION DE LA CONSTRUCCION EXISTENTE						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Qué VIGENCIA TIENE?						
RESPUESTA:	UN AÑO FISCAL						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							
NINGUNO							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		20 / ENERO / 2024.
LIC. JUAN MANUEL PEREZ FUENTES	LIC. PAULA BETZABÉ URBÁN CERVANTES	